

	ASSOCIAZIONE NAZIONALE ARCHITETTURA BIOECOLOGICA	
--	---	--

REGOLAMENTO ELETTORALE

Redazione	Verifica	Approvazione	Tipo di Revisione	Data	Pagina/e	Rev.e
Unica	14/03/2014	03/05/2014 assemblea ordinaria Milano	-	16/01/2014		
			Comitato etico e scientifico	14/06/2017		

Comitato Elettorale eletto da Assemblea dei soci il 30/11/2013 e redattore del presente regolamento:

- ! Prof. Ing. Alex Lambruschi – Coordinatore gruppo di lavoro
- ! Dott. Arch. Adriana De Gregorio
- ! Dott. Arch. Salvatore Preziosilli
- ! Dott. Arch. Antonio Glielmi
- ! Dott. Ing. Antonio Tiragallo

La Commissione Regolamento Elettorale

PREMESSO CHE

- ! In data 30/11/2013 a Roma è stato approvato dall'assemblea dei soci il nuovo Statuto dell'Associazione con decadenza immediata dello Statuto precedente ed entrata in vigore immediata dello Statuto approvato. Quest'ultimo, per essere pienamente operativo, necessita di regolamenti esecutivi specifici
- ! Durante la stessa Assemblea dei soci ANAB è stato deliberato di indire nuove elezioni entro Aprile 2014 per il rinnovo delle cariche sociali ed inoltre è stata eletta la commissione regolamento elettorale con lo scopo di dotare ed integrare lo Statuto di un regolamento specifico per l'elezione delle cariche associative
- ! L'assemblea di Roma ha dato mandato ai membri eletti della Commissione Regolamento Elettorale di predisporre il presente regolamento, renderlo pubblico, valutare le osservazioni ed emanarlo rendendolo esecutivo immediatamente visto l'urgenza e l'indifferibilità dello stesso

VISTO

- ! Lo Statuto ANAB ed in particolare gli artt. 8,13,29
- ! Gli artt. 16 e 20 del Codice Civile dello Stato Italiano
- ! La direttiva comunitaria 2007/36/CE (Shareholding Right Directive) che consente l'esercizio del diritto di partecipazione e voto remoto nel corso delle assemblee di società e associazioni

CONSIDERATO CHE

- ! I contenuti del presente documento mirano a garantire, in occasione di ogni elezione degli organi associativi, il rispetto degli aspetti etici, di democrazia e di correttezza connotanti l'associazione e al tempo stesso la serietà e l'imparzialità delle elezioni, e la gestione del momento elettorale secondo principi democratici
- ! L'associazione intende incentivare la partecipazione dei soci a tutte le attività associative per il conseguimento delle finalità come definite nello Statuto, auspica una sempre maggiore presenza attiva nelle consultazioni elettorali che designano gli organi di rappresentanza e le linee programmatiche e culturali dell'associazione stessa

RITENUTO INOLTRE CHE

- ! Eventuali ostacoli fisici, economici e sociali possano impedire ai soci di partecipare alle Assemblee elettive e deliberative
- ! Pur non esistendo una normativa tecnica a riguardo del voto elettronico (e-vote), alcune esperienze in Italia di Amministrazioni Pubbliche, di società e di altre associazioni hanno dato risultati eccellenti in termini di partecipazione anche da parte di persone diversamente abili, o molto distanti dal luogo fisico di votazione

VISTO INOLTRE CHE:

- ! Il presente Regolamento è stato inviato il 30/01/2014 per via telematica ai soci e simpatizzanti e pubblicato nella homepage dell'associazione per essere letto e fornire osservazioni

- ! Ricevute 14 osservazioni in merito su alcuni articoli entro i tempi stabiliti di 15 gg, la Commissione regolamento elettorale ha valutato ogni singola segnalazione inviando ai soci esito delle stesse
- ! Il Regolamento Elettorale è stato sottoposto a parere legale per verificarne la conformità allo Statuto e alla normativa vigente
- ! Il Regolamento Elettorale è stato trasmesso alla Giunta Esecutiva il 14/03/2014

EMANA

Il seguente regolamento

CAPO I : ASPETTI GENERALI

ART. 1 (*validità del regolamento*)

Il presente regolamento si applica a tutte le possibili elezioni indette da assemblee Ordinarie e Straordinarie, per decadenza temporale degli organi Associativi (di cui art. 10 dello Statuto) e in tutti i casi in cui l'associazione dovesse trovarsi nelle condizioni di dover rinnovare le cariche istituzionali e di rappresentanza e/o gestione;

ART.2 (*indizione delle elezioni ordinarie e straordinarie*)

Le elezioni vengono indette dal Consiglio Direttivo di norma ogni quattro anni (art.16 dello Statuto) ovvero ogni qualvolta, per sopravvenute esigenze dovute a cause imprevedibili, si rende necessario rinnovare gli Organi di rappresentanza ed amministrazione dell'associazione.

Inoltre, nel momento in cui per dimissioni o decadenza cessino la funzione di membri del Consiglio Direttivo il 50%+1 dei membri eletti, supplenti inclusi, il consiglio si ritiene decaduto e devono essere indette nuove elezioni. La tempistica e le modalità di indizione e gestione delle elezioni verranno indicate nei successivi articoli del presente Regolamento.

ART. 3 (*tipologie di votazione*)

L'associazione al fine di favorire la partecipazione di tutti i soci alle assemblee elettive degli organi associativi prevede che le modalità di votazione alle assemblee siano così articolate:

1. presenza diretta,
2. votazione elettronica via PEC
3. delega a socio partecipante.

Specifiche indicazioni e caratteristiche verranno indicate negli articoli a seguito.

Capo II I SOCI ELETTORI

Art.4

Sono soci votanti i Soci ordinari, secondo le modalità di cui art. 6, e i Soci onorari;

Art.5 (*Requisiti*)

Sono soci aventi diritto di voto nelle assemblee coloro che sono iscritti nel Libro Soci dell'Associazione da almeno un anno solare e sono in regola con il pagamento della quota associativa annuale.

Art. 6

I soci di cui ai precedenti art. 4 e 5 potranno espletare il diritto di voto secondo le modalità di cui all'Art. 3 del presente Regolamento.

Capo III I SOCI ELEGGIBILI

Art.7

Ogni socio in regola con il pagamento delle quote associative e avente i requisiti di cui all'Art.8 e all'Art.9, può candidarsi a ricoprire le Cariche di gestione, controllo e consultive previste dallo Statuto. Un socio non può candidarsi in più liste.

Art.8

Ogni socio che intende candidarsi a qualsiasi carica nell'Ambito dell'Associazione deve firmare una dichiarazione conforme al modello allegato al presente regolamento ove

dovrà, ai sensi della vigente normativa, dichiarare l'assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione, di procedimenti penali in corso oppure procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione. Dovrà inoltre dichiarare l'assenza di condanne civili per reati ambientali. E' facoltà del Comitato Elettorale richiedere al socio candidato il certificato generale del casellario giudiziale.

Le regole previste nel seguente articolo valgono anche per le persone esterne all'Associazione che si candidano per le elezioni nel Comitato Etico e nel Comitato scientifico.

Per evitare possibili conflitti di interesse che possano mettere a rischio il lavoro dei suddetti comitati si prevede che coloro che sono titolari o comunque ricoprono ruoli decisionali in attività industriali, produttive e commerciali attinenti agli ambiti di cui si occupa l'Associazione non possano ricoprire il ruolo di qualsiasi carica di cui all'art. 7.

Art.9

Al fine di garantire la professionalità, il coinvolgimento di soci formati secondo gli standard ANAB, la prosecuzione dell'etica e dei valori dell'associazione stessa, i soci candidati a ricoprire cariche associative, dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

Per il Consiglio direttivo

Almeno uno dei seguenti titoli:

- Possedere il diploma di tecnico bioedile **CSEA IBN, ANAB IBN SIB, ANAB IBN.**
- Aver conseguito master e/o dottorato di ricerca universitario in ateneo riconosciuto dalla legge italiana in materia di architettura sostenibile (in senso ampio del termine), ed aver organizzato seminari e/o conferenze ANAB e/o corsi ANAB.
- Aver conseguito più titoli universitari in materia di architettura sostenibile (in senso ampio del termine), ed aver organizzato seminari e/o conferenze ANAB e/o corsi ANAB.
- Aver già ricoperto cariche organizzative simili all'interno di ANAB.
- Aver frequentato i corsi completi **CSEA IBN, ANAB IBN SIB, ANAB IBN** e aver organizzato seminari e/o conferenze ANAB e/o corsi ANAB.

Per i Coordinatori territoriali

Almeno uno dei seguenti titoli:

- Possedere il diploma di tecnico bioedile **CSEA IBN, ANAB IBN SIB, ANAB IBN.**
- Aver conseguito master e/o dottorato di ricerca universitario in ateneo riconosciuto dalla legge italiana
- Aver già ricoperto cariche organizzative simili all'interno di ANAB.
- Aver frequentato i corsi completi **CSEA IBN, ANAB IBN SIB, ANAB IBN** e aver organizzato seminari e/o conferenze ANAB e/o corsi ANAB.
- Aver frequentato corsi universitari, di specializzazione o di formazione professionale in materia di architettura sostenibile (in senso ampio del termine), ed aver organizzato eventi e/o seminari e/o conferenze e/o corsi ANAB.

Per il Comitato Etico

Almeno uno dei seguenti titoli:

- Essere socio da almeno 3 anni dell'Associazione e aver organizzato e/o partecipato attivamente delle iniziative con l'ANAB.
- Aver già ricoperto cariche di rappresentanza e/o gestionali all'interno di ANAB.
- **Svolgere un ruolo attivo nella società civile o nel mondo accademico o nel campo professionale con particolare riguardo ai temi etici**

Per il Comitato scientifico

Aver sviluppato pluriennali professionalità all'interno di ANAB, avere ottenuto riconoscimenti italiani e/o esteri nel campo dell'Architettura con indirizzo bioecologico, aver pubblicato libri e/o manuali sugli argomenti in linea con le finalità dell'ANAB, essere docente Universitario nel campo dell'ARCHITETTURA Naturale e/o Biologica, avere comunque titoli scientifici e/o professionali che saranno opportunamente valutati dal Consiglio Direttivo in carica come da art.21 dello Statuto.

Per i Delegati locali o Referenti di zona

Almeno uno dei seguenti titoli:

- Aver frequentato i corsi **CSEA IBN, ANAB IBN SIB, ANAB IBN** nei moduli A e B
- Aver organizzato attività per ANAB (eventi, seminari o conferenze) e/o corsi ANAB.
- Aver partecipato a Seminari di approfondimento teorico-pratici ANAB

CAPO IV LE LISTE PER IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Art.10 (Tempi e modalità di presentazione delle liste)

Il Consiglio Direttivo indice le elezioni nei tempi di cui all'art 20, prima dello svolgimento delle stesse, per dare modo ai soci interessati di incontrarsi ed eventualmente candidarsi nell'ambito delle Liste che si presenteranno alle elezioni

Nelle liste dovranno essere specificati :

- ! I nomi dei candidati ed i ruoli che gli stessi avranno nel caso di elezione;
- ! Il programma culturale, tecnico ed economico della lista secondo le indicazioni dell'art.11;
- ! Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio per il possesso dei requisiti richiesti di cui agli art. 8 e 9

Art. 11

Le Liste, formate dai Soci che intendono presentarsi come Candidati all'assunzione di cariche Direttive, verranno presentate tramite P.E.C. al Comitato Elettorale almeno 60gg. prima delle elezioni, che ne valuterà la correttezza formale e sostanziale rispetto ai principi generali dell'associazione;

Il Comitato Elettorale entro 15gg. dalla ricezione delle liste potrà richiedere ai rappresentanti delle liste presentate eventuali integrazioni, che dovranno essere trasmesse tramite PEC entro la mezzanotte del 7° giorno dalla richiesta (ovvero a 37 gg dalle elezioni) ;

Scaduti questi termini, 30 gg. prima delle elezioni le Liste dovranno essere rese pubbliche e trasmesse ai soci tramite P.E.C., come da Art. 20. Le liste e i rispettivi programmi saranno inoltre rese pubbliche attraverso la pubblicazione sul sito dell'associazione

Art. 12

Le Liste dovranno inoltre essere composte riportando per ciascun nominativo una fotografia formato "tessera" e brevi note biografiche personali e professionali specificando per ognuno dei candidati la data di prima adesione all'associazione e gli eventuali ruoli ricoperti attivamente.

Art. 13

La composizione delle Liste deve essere accompagnata da un sintetico programma illustrativo della linea culturale e operativa che la lista stessa si propone di attuare nei quattro anni di mandato.

Art. 14

Tale programma potrà essere redatto in formato file pdf con estensione massima di n. 2 cartelle più 3 eventuali allegati in formato pdf dimensioni max A3.

Il programma dovrà contenere almeno i seguenti punti:

- motivazioni delle candidature
- obiettivi
- linea culturale
- scelte strategiche
- programmi indicativi dei settori
- scelte strategiche e linee programmatiche di natura economica

Art.15

Le proposte operative delle Liste candidate potranno essere meglio articolate e dettagliate negli eventuali allegati indicando le azioni a breve periodo e le azioni a medio/lungo periodo.

Art.16

Eventuali dichiarazioni false anche di uno solo dei componenti delle Liste, verrà interpretato come grave illecito ai Principi Etici, comportando:

- ! L'immediata esclusione del candidato dal momento elettorale;
- ! L'immediata sospensione dall'Associazione e dalle cariche in ruolo e a giudizio del Comitato Etico, qualora ricorrano i requisiti, l'espulsione definitiva dall'associazione;
- ! Qualora fosse dimostrata la connivenza/correttezza di almeno un altro candidato/eletto nella Lista di appartenenza, oltre all'estensione delle sanzioni a quest'ultimo, il Comitato Etico può indire una riunione, anche in teleconferenza (*registrata*), con il Consiglio dei Coordinatori. Qualora, congiuntamente, si ritengano compromessi i presupposti etici e fiduciari che giustificano le rimanenti cariche elettive, si dichiarerà decaduto il Consiglio Direttivo e in deroga ai casi previsti all'Art. 1, anche nella stessa riunione può essere nominato il Comitato elettorale che, in questo caso sarà composto da 1 membro del Comitato Etico e da 2 Delegati Territoriali individuati da diverse aree geografiche del paese e indire nuove elezioni che verranno svolte secondo i tempi e le modalità conformi agli articoli precedenti ;

In questo caso, particolare attenzione andrà riservata alla redazione di un verbale che sarà sottoscritto dai soci del Comitato etico e del Consiglio dei Coordinatori che hanno assunto la decisione, pertanto, in caso di teleconferenza, il verbale verrà scritto contestualmente, fatto girare tra i partecipanti e firmato provvisoriamente in copia informatica e verrà firmato in originale nella prima assemblea utile dai singoli Soci affinché, comunque, ne rimanga traccia cartacea nell'archivio dell'Associazione.

L'Associazione, naturalmente, si riserva in diritto di rivalersi dal punto di vista legale verso i Soci che si siano resi interpreti o conniventi delle false attestazioni di cui sopra, ove ne ricorrano gli estremi.

CAPO V IL COMITATO ELETTORALE

Art.17

Al fine di garantire la correttezza e imparzialità delle elezioni, prima delle elezioni stesse viene costituito il Comitato Elettorale

All'avvenuta costituzione del Comitato Elettorale, di cui ai punti seguenti, verrà data evidenza pubblica esplicitandone, a tutti i Soci, nomina e funzioni

Art.18

il Comitato Elettorale sarà così composto :

- Un Componente nominato dal Consiglio Direttivo;
- Un Componente nominato dal Comitato Etico;
- Un Componente nominato dal Consiglio dei Coordinatori;

I membri del comitato elettorale dovranno essere soci dell'Associazione, NON potranno essere candidati a ricoprire alcun ruolo nelle liste presentate.

Nel caso una delle figure previste non sia disponibile sarà nominata nel Comitato Elettorale dai Delegati e/o dai Referenti territoriali autocostituitisi in assemblea.

Tra i tre componenti del comitato elettorale verrà scelto un Presidente e due Scrutatori, uno di questi svolgerà il ruolo di Segretario.

Art 19

Il Comitato Elettorale porterà a compimento le verifiche e le modalità operative necessarie al regolare svolgimento delle operazioni :

- pre-elettorali (*verifica delle candidature, dei requisiti e dei programmi*) ;
- elettorali (*verifica delle deleghe , dei voti elettronici, delle votazioni durante l'assemblea*);
- post elettorali (*scutinio dei voti, designazione degli eletti*).

Il Comitato Elettorale potrà essere integrato durante l'assemblea elettiva da altri due Scrutatori eletti dall'Assemblea, che non potranno accedere alla casella P.E.C. ma parteciperanno a tutte le operazioni di scrutinio.

Il Comitato Elettorale inoltre potrà essere integrato da un rappresentante per ogni lista presentata, detti rappresentanti di lista avranno soltanto compiti di osservatori e non potranno avere compiti formali né gestionali, non potranno inoltre avere accesso alla casella P.E.C. di ricevimento del Voto telematico;

Al fine della indipendenza e imparzialità di giudizio il Comitato Elettorale opera in maniera indipendente rispetto agli Organi Esecutivi dell'Associazione, ma il suo operato deve seguire le norme di buona condotta ed essere reso noto attraverso verbali pubblici redatti ogni qualvolta chiamato ad operare.

Tali verbali dovranno obbligatoriamente essere visionabili a tutti i soci mediante i canali ufficiali dell'associazione.

Al fine di aggiornare e tenerne copia cartacea dei verbali redatti dal Comitato Elettorale, gli stessi verranno stampati, firmati e registrati, e custoditi nell'archivio dell'Associazione, mentre i soci riceveranno comunicazioni digitali mediante indirizzo internet dell'associazione che dovrà essere creato e utilizzato solo per le attività del Comitato stesso. *(A titolo esemplificativo e non esaustivo l'indirizzo internet potrebbe essere comitatoelettoraleanab@anab.it)*

CAPO VI VOTAZIONI

Art. 20

Le elezioni dovranno essere indette dal Consiglio Direttivo (vedi art 10) da un minimo 90 gg. ad un massimo di 120 gg. prima dell'Assemblea dei soci per le elezioni.

Entro 10 gg. il Consiglio Direttivo, il Comitato Etico e il Consiglio dei Coordinatori nominano i propri delegati per formare il Comitato Elettorale.

Entro 30 gg dall'indizione dell'assemblea elettiva i soci possono presentare le liste al Comitato Elettorale. Quest'ultimo verifica la correttezza formale e sostanziale entro 15 gg. e può richiedere eventuali integrazioni per via telematica. La lista deve fornire eventuali integrazioni entro 7 gg dalla data di richiesta.

Entro 60 gg dall'indizione dell'assemblea elettiva il Comitato Elettorale verificate le liste definitive le trasmette ai soci assieme ai moduli di delega, alla scheda e alle indicazioni per il voto elettronico (e-vote) attraverso indirizzi mail e pubblicazione sul sito dell'associazione.

Art. 21 (Compiti del Consiglio Direttivo)

Contestualmente alla comunicazione delle liste definitive ed entro il 30° gg. precedente la data delle elezioni, il Consiglio Direttivo Indicherà:

- in maniera univoca e inequivocabile la data e la sede dell' assemblea nonché l'ordine del giorno e coadiuvato dal Comitato Elettorale i tempi e le modalità di svolgimento della stessa.
- dovrà allestire un computer connesso ad internet e compreso di stampante funzionante

Il Consiglio Direttivo deve dare al Comitato Elettorale piena disponibilità dei canali informativi (sito web, mailing list) dell'associazione e elenco aggiornato dei soci iscritti nel libro soci da almeno 3 anni precedenti l'anno delle elezioni, per la divulgazione e la buona riuscita delle elezioni stesse

Art 22

Spetta al solo Comitato Elettorale la gestione delle elezioni, la divulgazione dei programmi delle liste, della modulistica di delega o di voto elettronico dei soci e di preparazione delle schede elettorali secondo gli schemi contenuti nel presente regolamento.

Art 23

L'assemblea elettiva viene trasmessa in diretta streaming anche al fine di permettere la visione della presentazione delle liste da parte dei candidati anche ai soci che intendono avvalersi del voto elettronico. Eventuale imprevista interruzione della diretta streaming non inficia la validità delle votazioni in atto.

Art.24 (svolgimento delle elezioni)

Le elezioni si svolgeranno (come da art. 13 Statuto) in sede di Assemblea mediante il voto a scrutinio segreto o palese (a discrezione dell'assemblea), il voto telematico e il voto per delega.

Le operazioni di conteggio saranno svolte dal Comitato Elettorale e alla presenza degli eventuali Rappresentanti di Lista.

Il Comitato Elettorale in sede assembleare accederà alla casella P.E.C. a ciò deputata, scaricherà soltanto le deleghe verificandone la corrispondenza con quelle presentate dal Socio Delegato.

Alla conclusione delle operazioni di voto in Assemblea, il Comitato Elettorale scaricherà e scrutinerà i voti elettronici presenti nella casella P.E.C. riservata al voto telematico sommandoli a quelli scrutinati di presenza.

Art.25

I soci con diritto di voto devono presentarsi alla sede delle elezioni dotati di documento di riconoscimento in corso di validità, oppure, in caso di delega o voto elettronico via P.E.C. devono inviare copia di tale documento.

Art 26

I soci elettori che partecipano all'assemblea vengono chiamati per nome e cognome, forniscono documento di identità e ricevono la scheda elettorale che compilano con una X sulla lista

Art 27

Ogni socio non potrà presentare più di 10 deleghe. I componenti del Consiglio Direttivo, Comitato Etico, Comitato Elettorale e Probiviri non possono ricevere alcuna delega.

I soci candidati a ricoprire cariche sociali elettive non possono ricevere deleghe.

Sarà compito del Comitato Elettorale verificare in sede di Assemblea il numero di deleghe inviate e nel caso risultassero maggiori del numero ammesso per ogni singolo Socio si conteggeranno soltanto le prime 10 in ordine temporale di arrivo delle stesse.

Art. 28

I soci che hanno ricevuto delega vengono chiamati per nome e cognome, forniscono documento di identità personale , delega acquisita e copia carta d'identità del socio delegante. Il Comitato Elettorale, verificata la corrispondenza della delega inviata precedentemente secondo le modalità indicate dal presente Regolamento con il documento di delega presentato dal socio, consegna al Socio Elettore un numero di schede elettorali uguale al numero di deleghe valide, che il Socio provvede a compilare con una X sulla lista.

Art.29

I soci che non partecipano fisicamente all'assemblea ma intendono avvalersi del voto a distanza invieranno il proprio voto elettronico, redatto nella scheda trasmessa in precedenza dal Comitato Elettorale, all'indirizzo P.E.C. dedicato e dovranno allegare nello stesso invio anche copia del documento di identità. Nel caso l'invio del voto via P.E.C. non contenga anche copia del documento di riconoscimento o nel caso in cui il documento non risulti valido, il voto verrà annullato

Art.30

Il voto elettronico è consentito solo se trasmesso una sola volta per P.E.C. all'indirizzo indicato nella convocazione dell'assemblea ed inviato a partire dalle ore 8.00 alle ore 14,00 del giorno dell'Assemblea. Altri indirizzi di posta elettronica non sono validi, pertanto i voti altrimenti inviati verranno annullati

Art.31

L'operazione del conteggio del voto trasmesso via P.E.C. avverrà in due fasi distinte per garantire la riservatezza del voto: nella prima fase verranno scaricati tutti i documenti di identità, verificata la conformità al presente regolamento e ; allegati al registro dei soci votanti assieme con le stampe del messaggio P.E.C. Nella fase successiva verranno scaricate le schede elettorali in un'unica cartella e stampate, piegate e inserite nell'urna elettorale ove sono presenti anche le schede dei votanti in assemblea. Lo scrutinio di tutte queste schede avverrà in un'ultima fase successiva.

Art.32

Alla conclusione delle operazioni di scrutinio delle schede il Comitato Elettorale trascriverà e comunicherà i risultati all'Assemblea dei partecipanti e a tutti i Soci mediante verbale pubblico. L'Assemblea di conseguenza ratificherà le nomine della Lista dei Soci Eletti che ha ottenuto il maggior numero di voti.

In caso due o più Liste abbiano ottenuto lo stesso numero di voti le votazioni e lo scrutinio verranno ripetute entro 30 gg. nelle medesima sede con le medesime modalità.

Art 33

Le elezioni sono valide qualunque sia il numero dei votanti e il numero delle liste depositate. Le schede verranno considerate valide solamente se viene posta una X su una sola lista, mentre schede che presentano segni di riconoscimento, parole, disegni o anche prive di segno (schede bianche) verranno considerate nulle.

Art 34

Il socio o i soci che ravvedono condizioni durante la votazioni tali da ritenere violati o non totalmente applicati i principi del presente regolamento possono rivolgere reclamo scritto al Comitato Elettorale il quale analizzerà il reclamo e fornirà risposta scritta e motivata di accoglimento o diniego al socio entro 10 gg.

Art. 35

Il presente regolamento entra in vigore immediatamente dalla data di approvazione.

Capo VII PUBBLICITA' E MODALITA' DI NOMINA DEI COMITATI

Art.36

Al fine di procedere all'elezione dei Comitati previsti dallo statuto, è necessario garantire la pubblicità e la trasparenza di tale azione rispetto ai soci e rispetto ai potenziali interessati appartenenti al mondo esterno. A tal fine, il Consiglio direttivo apre i termini di presentazione delle proposte dei soci e delle relative candidature, che verranno chiusi dopo 60 giorni. Allo scadere di tale tempistica, un membro del Consiglio Direttivo e due soci nominati dall'assemblea avranno 30 giorni di tempo per esaminare la rispondenza delle candidature ai requisiti fissati dal regolamento elettorale, redigere una relazione e una sintesi della presentazione dei candidati e delle loro competenze. Il Consiglio Direttivo, entro 15 giorni dalla fine dei lavori del gruppo preposto indice un'Assemblea per la votazione dei membri del Comitato.

Capo VIII NORME TRANSITORIE

Art. 37

Il presente capo VII e gli articoli di tale capo hanno una durata temporale di 1 anno dalla data di emanazione del presente regolamento e in ogni caso restano validi fino alla elezione degli organi gestionali previsti dal nuovo Statuto approvato dall'Assemblea dei Soci in data 30/11/2013

Art. 38

In caso di mancanza degli organi associativi in tutto o in parte, le cui funzioni sono specificate negli articoli precedenti, il Comitato Elettorale è composto da 3 membri di cui uno nominato dal Consiglio Direttivo e 2 membri nominati dalla Commissione Regolamento elettorale, preferibilmente tra i propri componenti o, nel caso di indisponibilità, individuati dalla stessa Commissione tra i soci elettori.

Art. 39

Fino all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo dell'Associazione previsto dallo Statuto, i membri dell'attuale Giunta esecutiva non dimissionari svolgeranno tutte le funzioni previste per il Consiglio Direttivo per quanto riguarda le elezioni (indizione, organizzazione e svolgimento)

Art. 40

Per essere eletti nel consiglio direttivo, fermo restando i requisiti formativi ed associativi elencati nell'articolo 9 e che siano in regola con il pagamento della quota associativa annuale, è ammesso che i soli candidati al ruolo di Presidente, Vicepresidente e Segretario debbano avere detti requisiti. Gli altri candidati è sufficiente che siano iscritti all'Associazione da almeno due anni (anno delle elezioni e anno precedente) e abbiano partecipato ad almeno una attività organizzata da Anab.

Art. 41

Il Comitato elettorale si farà garante che nei 30 giorni successivi l'elezione si insedino le nuove cariche e venga effettuato formale passaggio delle consegne.

Art. 42

Sono inoltre soci elettori ed eleggibili coloro che hanno ricevuto gratuitamente tesseramento all'associazione per il prezioso contributo umano e professionale fornito al territorio dimostrabile con comunicazione ufficiale dell'associazione almeno un anno precedente la data di svolgimento delle elezioni, se pagano la quota annuale di iscrizione almeno 30 gg. prima dello svolgimento delle elezioni.

Sono altresì soci elettori coloro che risultavano iscritti nel Libro Soci 3 anni prima delle elezioni e, pur non avendo rinnovato la quota associativa nei 2 anni precedenti alla data delle elezioni, pagano la quota annuale almeno 30 gg. prima dello svolgimento delle elezioni. (a titolo esemplificativo sono potenzialmente soci votanti coloro che risultavano iscritti nel libro soci ed in regola con la quota associativa nel 2011, non hanno rinnovato il 2012 e 2013 e rinnovano l'iscrizione nel 2014 almeno 30 gg prima della data delle elezioni).

I soci di cui al presente articolo potranno espletare il diritto di voto secondo le modalità di cui all'Art. 3 del presente regolamento.

Art. 43

Nel caso che l'assemblea elettorale si svolga entro giugno 2014 i tempi per l'indizione e l'esecuzione delle elezioni del Consiglio Direttivo sono ridotti di 35 gg. si ritiene che i tempi previsti nell'art 20 per il controllo delle liste da parte del Comitato Elettorale, le eventuali integrazioni e valutazioni avvengano in tempi ridotti così come sotto riportato:

- ! il comitato elettorale riceve i programmi e i documenti di cui il presente regolamento da parte delle liste le controlla e chiede integrazioni entro 7 giorni;
- ! Le eventuali integrazioni richieste dovranno essere trasmesse dalla lista al Comitato Elettorale entro 4 giorni dalla richiesta;
- ! Il comitato elettorale riceve le integrazioni avrà tempo 4 giorni per valutarle e divulgarle ai soci secondo quanto già stabilito;
- ! La giunta esecutiva attualmente in carica e il Comitato Elettorale preparano la documentazione e oltre a confermare la città e la data comunicano luogo(indirizzo specifico), ora e ordine del giorno 10 giorni prima delle elezioni

ALLEGATO 1 : DEFINIZIONI

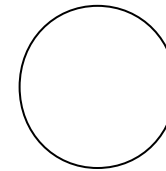
- ! Libro soci = documento di natura cartacea ed informatica gestito ed aggiornato dal Consiglio Direttivo che contiene in maniera aggiornata l'elenco e i dati dei soci dell'associazione regolarmente iscritti nei vari anni. Il libro è diviso in annualità civili e riporta per ogni anno l'elenco dei soci effettivamente iscritti ed in regola con le quote associative.
- ! Giunta Esecutiva = organo esecutivo eletto dall'assemblea dei Soci il cui funzionamento, compiti e responsabilità sono previste dallo statuto ANAB del 1989, sostituito dalla Statuto approvato all'assemblea di Roma del 30/11/2013

ALLEGATO 2 : FAC SIMILE SCHEDA ELETTORALE

ASSOCIAZIONE NAZIONALE ARCHITETTURA BIOECOLOGICA

SCHEDA ELETTORALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

TIMBRO E FIRMA PRESEIDENTE DI COMMISSIONE



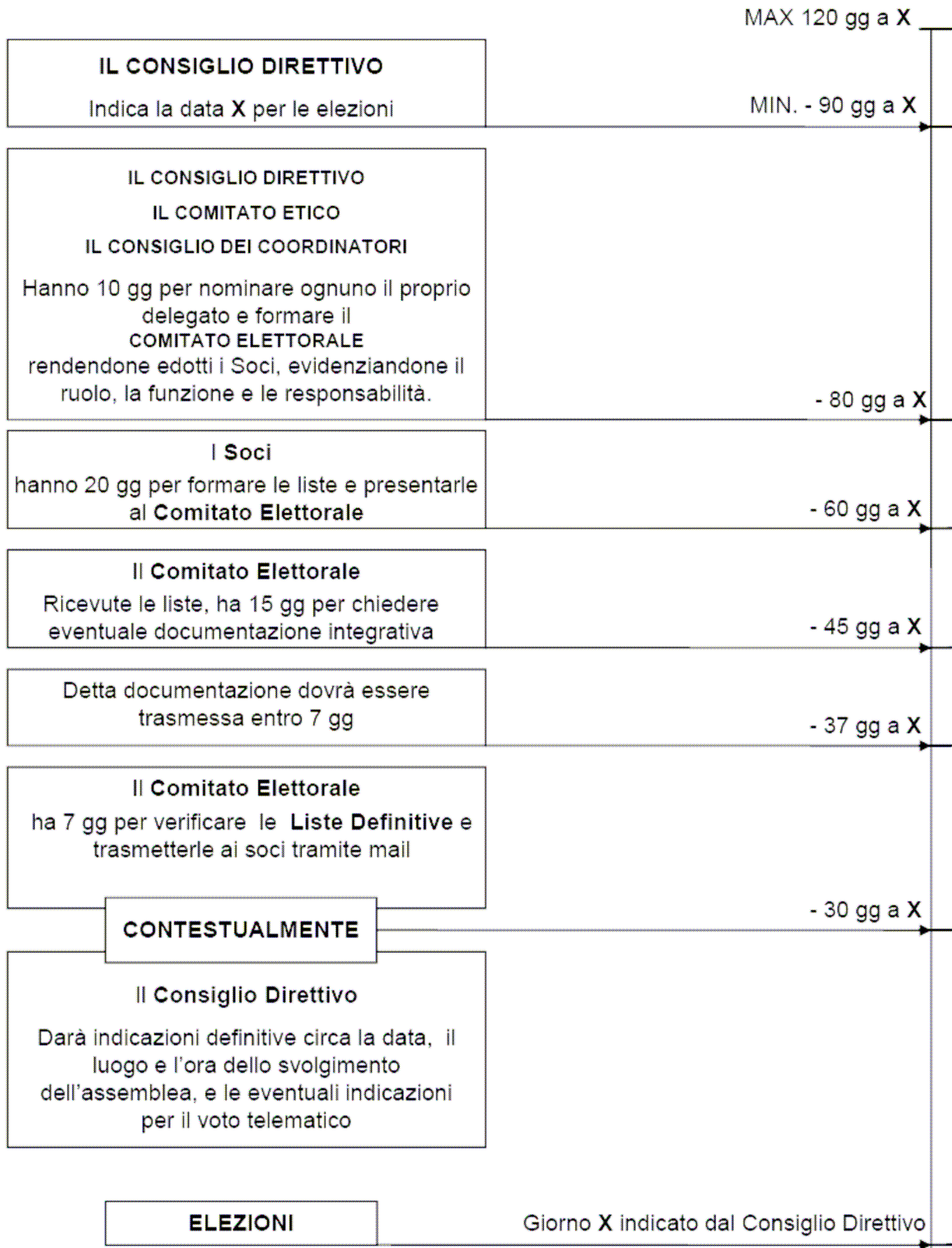
	ELEZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	LUOGO, DATA
--	---	-------------

	LISTA 1 “.....”			LISTA 2 “.....”			LISTA 3 “.....”	
MEMBRI EFFETTI VI	Nome cognome			MEMBRI EFFETTIVI	Nome cognome		MEMBRI EFFETTIVI	Nome cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
MEMBRI SUPPLE NTI	Nome Cognome			MEMBRI SUPPLEMENTI	Nome Cognome		MEMBRI SUPPLEMENTI	Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome

	LISTA 4 “.....”			LISTA 5 “.....”			LISTA 6 “.....”	
MEMBRI EFFETTI VI	Nome cognome			MEMBRI EFFETTIVI	Nome cognome		MEMBRI EFFETTIVI	Nome cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome
MEMBRI SUPPLE NTI	Nome Cognome			MEMBRI SUPPLEMENTI	Nome Cognome		MEMBRI SUPPLEMENTI	Nome Cognome
	Nome Cognome				Nome Cognome			Nome Cognome

Si raccomanda di mettere solamente una X sulla lista con penna blu o nera, ogni altro segno annulla il voto.

ALLEGATO 3: SCHEMA TEMPISTICHE DI VOTO



ALLEGATO 4: FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a.....
(cognome) (nome)

nato/a a (.....) il.....
(luogo) (prov.) (data)

residente a (.....) in via n.....
(luogo) (prov.) (indirizzo)

domiciliato/a in (.....) in via n.....
(luogo) (prov.) (indirizzo)

- con lo scopo di candidarsi (barrare la casella corrispondente):

- ! Nelle elezioni per il Consiglio Direttivo dell'A.N.A.B. ;
- ! Nelle elezioni per i Coordinatori Territoriali dell'A.N.A.B.;
- ! Nelle elezioni per il Comitato Etico dell'A.N.A.B.;
- ! Nelle elezioni per il Comitato Scientifico dell'A.N.A.B.;

consapevole

delle sanzioni di cui all'art. 16 del regolamento Elettorale dell'Associazione Nazionale Architettura Bioecologica (A.N.A.B.) e delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- Ai sensi dell'Art. 8 del regolamento Elettorale dell'A.N.A.B., l'assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione, di procedimenti penali in corso oppure procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione. Dichiaro inoltre l'assenza di condanne civili per reati ambientali;

- Di avere i requisiti di cui all'art. 9 del Regolamento Elettorale dell'ANAB per il ruolo per cui si candida, avendo :

Elencare di seguito i requisiti posseduti con date e luogo :

1.
2.
3.
4.
5.

Altro

Impegnandosi fin d'ora a produrre gli originali a semplice richiesta degli organi Associativi;

! Si allega copia di un Documento identificativo in corso di validità.

-----/-----/-----/-----

Il dichiarante

.....

ALLEGATO 5 : FAC SIMILE DI DELEGA
DELEGA DI VOTO per l'ASSEMBLEA ELETTORALE ANAB
luogo data

Il Sottoscritto (*nome e cognome*) _____

Nato a _____ il _____ e residente in _____

Prov. _____ Via/piazza _____

Tipo documento _____ n. _____ data di rilascio _____

in qualità di:

socio ordinario regolarmente iscritto/a all'ANAB dall'anno precedente le elezioni e in regola con il versamento delle quote sociali dell'anno in corso,

(oppure)

socio ordinario regolarmente iscritto/a all'ANAB fino all'anno 2011 ed in regola con il versamento delle quote sociali dell'anno in corso,

(oppure)

socio iscritto/a all'ANAB gratuitamente almeno un'anno prima delle elezioni (in virtù del contributo umano e professionale apportato) e in regola con il versamento delle quote sociali dell'anno in corso,

Nell'impossibilità di partecipare all'Assemblea Straordinaria elettorale dell'ANAB- Associazione Nazionale Architettura Bioecologica, prevista a il

DELEGA

il Sig. (*nome e cognome*) _____

in qualità di:

socio ordinario regolarmente iscritto/a all'ANAB dall'anno precedente le elezioni e in regola con il versamento delle quote sociali dell'anno in corso,

(oppure)

socio ordinario regolarmente iscritto/a all'ANAB fino all'anno 2011 ed in regola con il versamento delle quote sociali dell'anno in corso,

(oppure)

socio iscritto/a all'ANAB gratuitamente almeno un'anno prima delle elezioni (in virtù del contributo umano e professionale apportato) e in regola con il versamento delle quote sociali dell'anno in corso,

a presenziare in sua vece e ad espletare le operazioni di voto in suo conto.

Allega alla presente delega copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

IN FEDE,

(firma) _____

(luogo) _____

(data) _____